

DOO "PARKING SERVIS" TIVAT  
Broj, 02-132  
Datum, 16.03.2026.

PREDLOG



GODIŠNJI PROGRAM OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI  
SA FINANSIJSKIM PLANOM ZA 2026. GODINU  
DOO "PARKING SERVIS" TIVAT

Tivat, mart 2026. godine

## SADRŽAJ:

➤ Uvod.....	3
➤ Osnovni podaci o vršiocu komunalne djelatnosti.....	5
➤ Kapaciteti vršioca komunalnih djelatnosti .....	7
➤ Ciljevi.....	9
➤ Osnove za izradu programa .....	11
➤ Planiran fizički obim aktivnosti.....	12
➤ Finansijski plan.....	17
➤ Politika zarada i zapošljavanja.....	26
➤ Zaduzženost.....	29
➤ Planirana finansijska sredstva za nabavku dobara/radova/usluga....	29
➤ Politika cijena.....	33
➤ Zaključak.....	34

## UVOD

Sadržaj Godišnjeg Programa rada usklađen je sa odredbama člana 26 Zakona o komunalnim djelatnostima ("Sl.list Crne Gore" br. 055/16, 074/16, 002/18, 066/19, 140/22 i 084/24), Pravilnika o bližem sadržaju Godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti ("Sluzbeni list Crne Gore" br. 54/20 od 08.06.2020) .

Zakonom o komunalnim djelatnostima ("Službeni list Crne Gore", br. 055/16 od 17.08.2016, 074/16 od 01.12.2016, 002/18 od 10.01.2018, 066/19 od 06.12.2019, 140/22 od 16.12.2022, 084/24 od 06.09.2024), članom 26, predviđeno je šta Program o obavljanju komunalne djelatnosti treba da sadrži:

- vrstu, obim i dinamiku obavljanja poslova komunalne djelatnosti, aktivnosti na tekućem održavanju komunalne infrastrukture, opreme i sredstava, finansijska sredstva potrebna za realizaciju programa i način obezbjeđivanja sredstava.

Na osnovu člana 29 stav 1 alineja 5 Statuta DOO Parking servis Tivat ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 019/22 od 29.04.2022) Odbor direktora utvrđuje predlog Godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti.

Na osnovu člana 13 stav alineja 6 Statuta DOO Parking servis Tivat ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 019/22 od 29.04.2022) Skupština Društva donosi Godišnji program obavljanja komunalnih djelatnosti društva;

Skupština Opštine Tivat je osnovala DOO "Parking servis" Tivat, u cilju poboljšanja uslova parkiranja i donijela čitav niz Odluka, među kojima su:

1. Odluka o povjeravanju upravljanja javnim prostorom za parkiranje vozila Društvu sa ograničenom odgovornošću "Parking servis" Tivat ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 028/17 od 30.06.2017, 043/17 od 13.10.2017, 055/17 od 29.12.2017, 044/18 od 04.12.2018, 036/19 od 30.08.2019, 033/22 od 01.07.2022, 047/22 od 04.10.2022, 053/24 od 31.10.2024)

2. Odluka o davanju saglasnosti na Cjenovnik usluga Društva sa ograničenom odgovornošću "Parking servis" Tivat ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 021/18 od 15.06.2018)

3. Odluku o davanju saglasnosti na Izmjene i dopune Cjenovnika usluga Društva sa ograničenom odgovornošću "Parking servis" Tivat ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 25/20 od 15.07.2020.)

4. Odluku o ustupanju na upravljanje i korišćenju objekta autobuske stanice Društvu sa

ograničenom odgovornošću "Parking servis" Tivat ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 015/21 od 28.05.2021)

5. Odluku o javnim parkiralištima na području opštine Tivat ("Sl. list Crne Gore - opštinski propisi" br. 052/25 od 21.10.2025.)

6. Odluku o davanju saglasnosti na Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture u svojini Opštine Tivat d.o.o.-u "Parking servis" Tivat ("Sl. List Crne Gore - opštinski propisi" br. 045/23 od 09.10.2023.)

Navedeni propisi doprinose pozitivnom uticaju na poslovanje Društva, tako što omogućavaju adekvatno i nesmetano pružanje usluga od javnog interesa sa tendencijom rasta i razvoja Društva uz proširenje djelatnosti.

Skupština opštine Tivat, na sjednici održanoj dana 7. 7. 2025. godine, donijela je niz Odluka koje će imati veliki uticaj na budući rad i razvoj Društva. Primjenom navedenih Odluka plan rada Društva će se mijenjati u skladu sa novim obavezama i izazovima.

- Odluka o davanju saglasnosti na Izvještaj o pravnim i ekonomskim razlozima i posljedicama statusne promjene spajanja uz pripajanje društava "Parking servis" d.o.o. Tivat i "Autobuska stanica" d.o.o. Tivat ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 034/25 od 17.07.2025)

Izvještaj je sačinjen u skladu sa članom 242 stav 3 Zakona o privrednim društvima, odobren je i usvojen od strane Odbora direktora D.O.O. "PARKING SERVIS" Tivat i D.O.O. "AUTOBUSKA STANICA" Tivat, a istim se vrši analiza o pravnim i ekonomskim razlozima i posljedicama statusne promjene spajanja uz pripajanje Društva preuzimaoca i Preuzetog društva.

- Odluka o restrukturiranju društava "Parking servis" d.o.o. Tivat i "Autobuska stanica" d.o.o. Tivat ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 034/25 od 17.07.2025) kojom je opisano da D.O.O. "PARKING SERVIS" Tivat i D.O.O. "AUTOBUSKA STANICA" Tivat, restrukturiraju putem statusne promjene spajanja, na način što će AUTOBUSKA STANICA prenijeti cjelokupnu svoju imovinu, prava i obaveze na Parking servis. Takođe je opisano da će spajanjem AUTOBUSKA STANICA prestati da postoji, bez sprovođenja postupka likvidacije, a PARKING SERVIS će nastaviti da posluje kao univerzalni pravni sljedbenik Preuzetog društva, danom registracije spajanja i brisanja Autobuske stanice iz Centralnog registra Privrednih subjekata u Podgorici. Navedeno je da će se spajanje vršiti u skladu sa članom 242 Zakona o privrednim društvima, te u skladu sa predlozima odluka o restrukturiranju koje su utvrdili odbori direktora društava PARKING SERVIS i AUTOBUSKA STANICA, koji će usaglasiti i potpisati nacrt Ugovora o spajanju, te ga dostaviti skupštini osnivača na usvajanje.

- Odluka o usvajanju Nacrta ugovora o spajanju uz pripajanje "Parking servis" d.o.o. Tivat i "Autobuska stanica" d.o.o. Tivat ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 034/25 od 17.07.2025), kojom se usvaja Nacrt ugovora o spajanju uz pripajanje

navedenih društava, na način što će AUTOBUSKA STANICA prenijeti cjelokupnu svoju imovinu, prava i obaveze na PARKING SERVIS. Sprovođenjem spajanja PARKING SERVIS će zadržati svoje poslovno ime, sjedište i registrovanu djelatnost. Sva imovina, prava i obaveze prenose se na PARKING SERVIS u skladu sa mjerodavnim propisima. PARKING SERVIS je pravni sljedbenik svih prava i obaveza koje AUTOBUSKA STANICA ima prema trećim licima.

Zaposlene AUTOBUSKE STANICE će preuzeti PARKING SERVIS u skladu sa relevantnim odredbama Zakona o radu.

Postupak je okončan 31.12.2025. godine, a u skladu sa gore navedenim i opisanim Odlukama i koracima, te je privredno društvo DOO Autobuska stanica Tivat izbrisana iz registra CRPS, broj Rješenja 5-0794574/007 od 31.12.2025. godine, te brojem Rješenja 5-0794502/009 pripojeno društvu DOO "Parking servis" Tivat.

Program rada Društva rađen je u novembru, a kako je 31.12.2025. godine izvršena statusna promjena Društva, nakon prijema Rješenja o istom, od strane CRPS-a, izvršene su korekcije u Programu rada za 2026. Godine, sa dopunom plana za obavljanje djelatnosti autobusnog saobraćaja, u skladu sa stavom Odbora direktora.

Rad nove radne jedinice, autobuske stanice, usklađen je sa propisima koja definišu oblast drumskog saobraćaja i to:

1. Zakon o prevozu u drumskom saobraćaju ("Službeni list Crne Gore", br. 071/17 od 31.10.2017, 067/19 od 11.12.2019, 052/26 od 17.04.2026);
2. Zakon o ugovorima o prevozu u drumskom saobraćaju ("Službeni list Crne Gore", br. 053/09 od 07.08.2009, 036/13 od 26.07.2013, 051/26 od 15.04.2026)
3. Pravila o opštim uslovima prijema i otpreme autobusa i putnika na autobuskim stanicama ("Službeni list Crne Gore", br. 019/19 od 29.03.2019)
4. Pravila o opštim uslovima prevoza u linijskom drumskom saobraćaju; ("Službeni list Crne Gore", br. 019/19 od 29.03.2019, 053/24 od 07.06.2024)
5. Pravila o načinu, postupku i visini naknade za usklađivanje redova vožnje u međugradskom prevozu i prevozu u međunarodnom drumskom saobraćaju ("Službeni list Crne Gore", br. 125/20 od 23.12.2020)
6. Pravilnik o saobraćajno-tehničkim uslovima autobuske stanice; Pravilnik o kriterijumima za kategorizaciju autobuskih stanica i drugim propisima.

## OSNOVNI PODACI O VRŠIOCU KOMUNALNE DJELATNOSTI

### 1. Osnovni podaci:

- Vršilac komunalne djelatnosti: DOO PARKING SERVIS Tivat
- Sjedište :Tivat
- Osnivač: Skupština opštine Tivat
- Matični broj: 02008599
- PIB: 03136094
- Oblik organizovanja: Društvo sa ograničenom odgovornošću

### 2. Osnovni akti:

- Odluka o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću "Parking servis" Tivat ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 012/17 od 27.03.2017, 020/17 od 05.05.2017, 022/17 od 18.05.2017, 045/19 od 18.11.2019)
- Statut DOO "Parking servis" Tivat ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 019/22 od 29.04.2022)
- Vlasnička struktura: Osnivač je jedini vlasnik Društva i raspolaže sa 100% udjela u Društvu.
- Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta DOO "Parking servis" Tivat br. 01-100 od 28.03.2024.. godine
- Kolektivni Ugovor kod poslodavca D.O.O. Parking servis Tivat broj 01-02-406 od 30.05.2024. godine.

### 3. Osnovna djelatnost Društva je obavljanje poslova:

- 52.21 - uslužne djelatnosti u kopnenom saobraćaju, i to:
    - prateće aktivnosti u vezi s korišćenjem (naplata i održavanje) parkirališta ili garaža,
    - parkirališta za bicikle i dr.
    - upravljanje javnim parkinzima i garažama,
    - vršenje naplate nadoknada i taksi vezanih za korišćenje parking mjesta javnih parkirališta i garaža,
    - preduzimanje mjera i aktivnosti na održavanju postojećih parking prostora i javnih garaža kao i na izgradnji novih sadržaja parking prostora i javnih garaža,
    - prijem i otprema autobusa,
    - prijem i otprema putnika,
    - prijem, otprema i čuvanje prtljaga i stvari,
    - izdavanje voznih karata i drugih prevoznih isprava,
    - pružanje informacija o prevozu i drugih informacija koje su u funkciji osnovne djelatnosti,
    - pružanje agencijskih usluga, ugostiteljskih i drugih usluga u skladu sa zakonom.
- Djelatnosti iz prethodnog stava ovog člana su djelatnosti od javnog interesa.

**Pored djelatnosti iz stava 1 ovog člana, Društvo obavlja i djelatnosti koje nijesu djelatnosti od javnog interesa, i to:**

- 5.2 održavanje i popravka motornih vozila,
- 73.11 djelatnost reklamnih agencija,
- 68.2 iznajmljivanje vlastitih i nevlastitih nekretnina i upravljanje njima,
- 96.09 ostale lične uslužne djelatnosti.

Za djelatnosti iz prethodnog stava Društvo vodi posebnu knjigovodstvenu evidenciju.

Autobuska stanica je kategorisana u A kategoriji (A, B, C, D) što podrazumijeva da zadovoljava visoke standarde u pogledu infrastrukturne opremljenosti, pratećih sadržaja i povezanosti sa ostalim vidovima saobraćaja (autobuska i auto-taxi stajališta, aerodrom i pomorska luka).

Proces rada na autobuskoj stanici se odvija od 00 do 24 sata, 365 dana u godini.

#### **4. Organi Društva su:**

- Skupština Društva
- Odbor direktora i
- Izvršni direktor.

#### **Organ upravljanja:**

Odbor direktora je organ upravljanja Društva.

Odbor direktora ima 3 (tri) člana.

Članovi odbora direktora vrše svoju funkciju u interesu Društva i postupaju sa pažnjom dobrog privrednika.

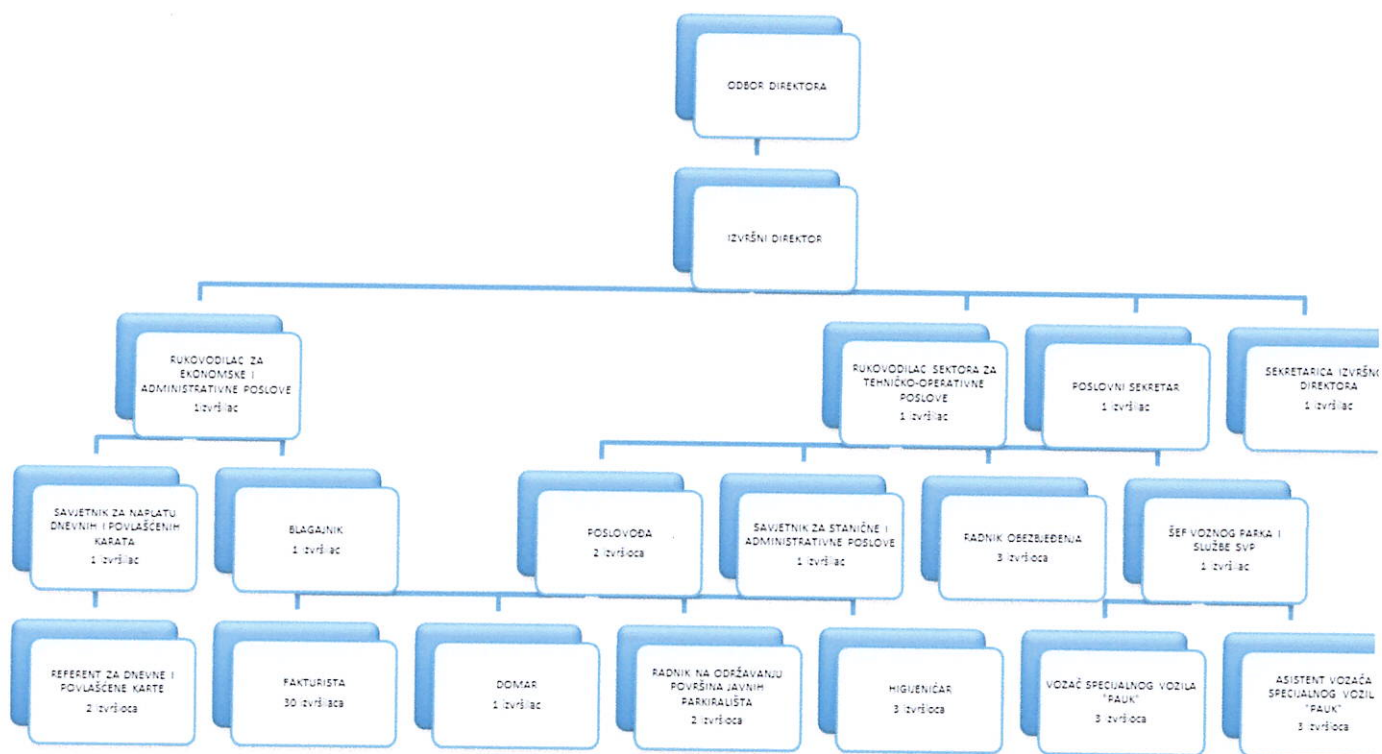
#### **Organ rukovođenja:**

Izvršni direktor je organ rukovođenja Društva.

Izvršni direktor odgovara za zakonitost, ekonomičnost i efikasnost rada Društva, Odboru direktora i Osnivaču.

Upravni nadzor nad radom Društva u ime Osnivača vrši nadležni Sekretarijat.

- Šematski prikaz sistematizacije:



## KAPACITETI VRŠIOCA KOMUNALNIH DJELATNOSTI

### Ljudski resursi

Na osnovu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta DOO Parking servis Tivat, raspisivani su oglasi i sprovedeni procesi zapošljavanja radnika.

Naše Društvo je do 31.12.2025. godine brojalo ukupno 34 zaposlena lica.

S obzirom na proces spajanja uz pripajanje preduzeća DOO Parking servis Tivat i DOO Autobuska stanica Tivat, promijenio se broj zaposlenih u našem Društvu. Nakon preuzimanja zaposlenih koji su bili u radnom odnosu kod D.O.O. "Autobuska stanica" Tivat naše Društvo sada broji ukupno 43 zaposlena lica.

Potpisom Ugovora o spajanju uz pripajanje sva imovina, prava i obaveze prenose se na DOO Parking servis Tivat a zaposlene Preuzetog društva preuzima Društvo preuzimaoca u skladu sa relevantnim odredbama Zakona o radu.

U skladu sa neminovnom reorganizacijom i potrebama u operativnom dijelu poslovanja, a opet i u skladu sa planom širenja djelatnosti u skladu sa Statutom Društva, Društvo će pristupiti planiranju izradi plana reorganizacije radnih mjesta, kao i eventualnim prekvalifikacijama i stručnim usavršavanjima određenih zaposlenih, u zavisnosti od potrebe i prirode posla.

Tabelarni prikaz trenutne strukture i broja zaposlenih je prikazan u dijelu Politike zarada i zapošljavanja u Tabelama 1 i 3 dok Tabela 2 prikazuje broj zaposlenih po mjesecima u prethodnoj godini.

## POSLOVNI PROSTOR I OBJEKTI KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Poslovne kancelarije nalaze se u objektu Autobuske stanice na adresi Bonići 1, Tivat. Po Odluci o ustupanju na upravljanje i korišćenje objekta autobuske stanice Društvu sa ograničenom odgovornošću "Autobuska stanica" Tivat ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 028/17 od 30.06.2017, 043/17 od 13.10.2017) dio objekta (poslovni prostor - kancelarije) ustupljene su bez naknade na upravljanje i korišćenje privrednom društvu "Parking servis" Tivat, radi obavljanja svoje djelatnosti.

Odlukom o ustupanju na upravljanje i korišćenje objekta autobuske stanice Društvu sa ograničenom odgovornošću "Parking servis" Tivat ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 015/21 od 28.05.2021), između ostalog, precizirani su koraci oko primopredaje imovine. Na osnovu Rješenja o članovima komisije i zadacima, izvršen je popis objekta i potpisan Zapisnik o primopredaji dana 22.12.2023. godine.

Članom 2 Odluke o usvajanju Nacrta ugovora o spajanju uz pripajanje "Parking servis" d.o.o. Tivat i "Autobuska stanica" d.o.o. Tivat ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 034/25 od 17.07.2025) precizirano je da će spajanjem "Autobuska stanica" d.o.o. Tivat prestati da postoji, bez sprovođenja postupka likvidacije, a "Parking servis" d.o.o. Tivat će nastaviti da posluje kao univerzalni pravni sljedbenik Preuzetog društva, danom registracije spajanja i brisanja "Autobuska stanica" d.o.o. Tivat iz Centralnog registra Privrednih subjekata u Podgorici. Dok se članom 3 pomenute Odluke definiše da će sprovođenjem spajanja "Parking servis" d.o.o. Tivat zadržati svoje poslovno ime, sjedište i registrovanu djelatnost.

Kancelarije su opremljene sa osnovnim sredstvima neophodnim za normalno i efikasno funkcionisanje.

Od važnije opreme Društvo ima na raspolaganju:

- 6 parking kućica sa pripadajućom opremom
- 2 kontejnera manjih dimenzija
- 11 parking rampi
- Samonaplatna stanica sa automatskim sistemom naplate i 4 terminala i 4 rampe (parkomat)
- električnu punionicu – koja nije u funkciji
- video nadzor na posebnim parkiralištima
- službeno vozilo marke Mercedes A150, godište 2005.- planirano javno oglašavanje zbog prodaje u skladu sa Zakonom i procedurom, a opet u skladu sa stručnim nalazom sudskog vještaka
- službeno vozilo marke Fiat Stilo, godište 2005.
- službeno vozilo marke Nissan Qashqai, godište 2021.
- službeno vozilo marke Renault Kangoo, godište 2017.
- specijalno vozilo za premještanje nepropisno parkiranih vozila IVECO godište 2019.
- specijalno vozilo za premještanje nepropisno parkiranih vozila MERCEDES godište 2024.
- Motor bike Longija -skuter, godište 2024.
- za realizaciju funkcionisanja uličnog parkiranja koristi se softver
- u knjigovodstvenom poslovanju koristi se knjigovodstveni softver
- taktilne staze za OSI u objektu autobuske stanice
- barijere za automatizovani prolaz-izlaz putnika i drugih lica između čekaonice i perona
- Barijera za prolaz-izlaz korisnika između čekaonice i toaleta
- Bicikla - 10 običnih i 7 elektiričnih bicikala. Gotovo sva bicikla su neupotrebljiva već duži vremenski period, pa s tim u vezi ista su van funkcije i kao takva odložena u magacinski prostor još 2018. godine, koji koristi naše Društvo.

Navedena bicikla su dotrajala i nisu u upotrebnom stanju te nisu služila za upotrebu od 2018.godine, odnosno rentiranje, te ćemo predložiti otpis istih, odnosno rashodovanje.

O dotrajalosti istih svjedoče i zapisnici čak i iz perioda 2018.godine, a konkretno zaključak Opštine Tivat – predsjednik - broj 0101-340-279 od 28.03.2018. godine, kojim se potvrđuje

faktičko stanje i neupotrebljivost opreme, a opet na osnovu Zapisnika DOO "Komunalno" Tivat broj 01-2/267 od 26.02.2018.godine.

## CILJEVI

Društvo DOO Parking servis Tivat je od svog osnivanja prepoznato kao društvo koje je stabilno i samoodrživo, a sve zahvaljujući racionalnom upravljanju povjerenim resursima. Cilj nam je da zadržimo stabilnost i likvidnost u poslovanju, kao i da širimo lepezu poslova i mogućnosti, u skladu sa zakonskim okvirima i prilikama preduzeća.

Očekujemo da će nam parkirališta u granicama od Potoka Seljanovo do Zagrebačke ulice na Seljanovu biti povjerena na upravljanje od strane Skupštine opštine Tivat, a nakon rješavanja imovinsko-pravnih odnosa od strane Osnivača.

Parkiralište na Aerodromu, za koje imamo sklopljen Ugovor sa MDCG, planiramo da u skladu sa mogućnostima u odnosu na UTU, a gdje očekujemo da ćemo u skladu sa Izmenama Plana I programa privremenih objekata, koje izdaje nadležno Ministarstvo dobiti adekvatne UTU, a na osnovu kojih možemo cjelokupno parkiralište privesti namjeni u skladu sa faktičkim stanjem na terenu .

Takođe, naše Društvo planira da nastavi sa iznalaženjem rješenja, zajedno sa nadležnim sekretarijatom, kako bismo mogli da nađemo zajedničko rješenje u dijelu boljeg upravljanja parking prostorima u krugu stambenih zgrada i Lamela u centru grada. To podrazumjeva zatvaranje parking prostora i pretvaranje istih u posebna parkirališta (naplatna kućica i rampa), na način da svi stanari sa povlašćenim parking kartama imaju slobodan pristup 24h, dok posjetioци i oni koji nisu u kategorije povlašćenih korisnika imaju pravo korišćenja uz mogućnost plaćanja po satu. Na ovaj način bismo stanarima zgrada, sa PPK dali priliku da gotovo uvijek imaju slobodno parking mjesto, dok bi ostali korisnici mogli da koriste isti prostor, uz vjerovatnoću manjeg zadržavanja i eventualnih zloupotreba, odnosno neplaćanja usluga i uzurpiranje prostora bez naknade. Smatramo da bi nadzor i kontrolisano upravljanje ovim javnim prostorima, pored navedenih benefita koji se odnose na parkiranje, takođe dovelo do manjeg broja i obima vandalizma kojem svjedoče naši sugrađani čija imovina je ugrožena, a posebno u dijelu zloupotrebe korišćenja parking mjesta određena za OSI. Posebno bi od značaja bilo realizacija konkretno na parking u iza stare robne kuće u centru grada, gdje se konstantno pričinjavaju stete na vozilima, kao i na parking u kod "Lamela". U ovom slučaju bi moglo da se preventivno djeluje postavljanjem i obezbjeđivanjem površina video-nadzorom.

S obzirom da je prethodno navedeni stav potrebno definisati prije svega sa Direkcijom za imovinske i pravne poslove Opštine Tivat, a iz razloga imovinsko-pravnih odnosa i

prostorno-planskih ograničenja, naše Društvo će uputiti inicijativu pomenutoj Direkciji, te od njih zatražiti mišljenje I stav u dijelu moguće realizacije planirane aktivnosti.

Iniciranje usvajanja Predloga novog cjenovnika je jedan od ciljeva za 2026. godinu, u II kvartalu.

Napominjemo da nacrtom novog Cjenovnika je ponuđeno nekoliko predloga, gdje prioritet nije u promjenama cijena povlašćenih parking kartata za građane Tivta, već u dijelu koji se odnosi na posebna i ulična parkiralištima u skladu sa cijenama u susjednim opštinama.

Jedan od važnih razloga za donošenje novog cjenovnika je i taj da su u praksi evidentirani nedostaci postojećeg Cjenovnika te se ovim predviđaju i neke nove kategorije usluga i korisnika, kao što su otvorene mogućnosti kupovine povlašćenih parking karata za nerezidente i one koji rade, a ne žive u našoj opštini, zatim tu su i turistički paketi, kao i dodatne usluge koje možemo da pružamo specijalnim vozilima i slično. Kako je i dalje aktuelni Cjenovnik iz 2018. godine u primjeni, ovo objektivno otežava rad Društva sa više aspekata.

Plan je da u II kvartalu otpočnemo sa opremanjem i naplatom na prostoru posebnog parkirališta kod Muzičke škole koje nam je Odlukom Osnivača povjereno na upravljanje.

S obzirom da postojeći Cjenovnik ne sadrži kategoriju cijene za to posebno parkiralište, ovo je još jedan od faktora koji potvrđuju potrebu usvajanja novog cjenovnika.

U skladu sa nedavnim potpisivanjem Ugovora o spajanju putem pripajanja d.o.o. "Autobuska stanica" Tivat i d.o.o. "Parking servis" Tivat ne možemo definisati neke nove aktivnosti sa planiranim troškovima i prihodima za tu radnu jedinicu (autobuska stanica), već možemo nastaviti sa redovnim aktivnosti na autobuskoj stanici i napraviti proračun u skladu sa informacijama koje smo dobili.

Spoznajom da autobuska stanica ima kapaciteta za opsluživanjem većeg broja autobuskih prevoznika, a samim tim i linija, cilj nam je da u ovoj godini obnovimo barem stalnu liniju za Novi Sad koji je pobratimski grad te postoji više osnova za obnovu iste.

U skladu sa Statutom našeg Društva, a opet u skladu sa osnovnom djelatnošću 52.21 - uslužne djelatnosti u kopnenom saobraćaju, a naročito definisano u tački 11 - pružanje agencijskih usluga, ugostiteljskih i drugih usluga u skladu sa zakonom, planirano je za 2026. godinu i otvaranje ugostiteljskog objekta u objektu Autobuska stanica, gdje su već uložena određena sredstva za uređenje prostora i opremanje, a od kojeg se očekuje da će pored komercijalnog interesa biti i od većeg javnog interesa.

S obzirom da je jedan od kriterijuma za kategorizaciju Autobuske stanice i posjedovanje ugostiteljskog objekta u sastavu same stanice, a kako je naše Društvo nosilac Licence, a opet u skladu sa djelatnošću i Statutom, u II kvartalu 2026. godine, planira se završetak administrativnih poslova, koji su neophodni za završetak vraćanja u funkciju ugostiteljskog dijela objekta, odnosno vraćanje tog dijela objekta njegovoj prevashodnoj namjeni. Očekujemo da će se kompletna administrativna procedura završiti do kraja II kvartala te da će ugostiteljski objekat početi sa radom početkom u toku istog kvartala 2026. godine.

Planiramo otvaranje ugostiteljskog objekta, čije smo opremanje završili. Pristupićemo pripremi potrebne dokumentacije, radi kategorisanja samog objekta, a dalje puštanja u rad.

Cilj nam je da, uz prethodnu saglasnost i Odluku Osnivača da se dobit ostavi Društvu, istu, a u skladu sa Zakonom o komunalnim djelatnostima i investicionim održavanjem, uložimo u popravku skoro svih oštećenih parking mjesta na teritoriji Opštine. Proces bi se odvijao u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, a opet u skladu sa Programom uređenja prostora na našoj teritoriji. Radovi bi se odvijali fazno, posebno u odnosu na građevinsku sezonu, a po prioritetima koje definiše nhitnost I stepen oštećenja na pojedinačnim lokalitetima.

Cilj nam je da do kraja II kvartala završimo obnovu horizontalne signalizacije.

U Program rada je uvrštena nabavka iste signalizacije, koja će se realizovati u ovoj godini, dok je projekat za istu završen u ranijem period.

Planiramo, da nakon povjeravanja djelatnosti i električnih mini buseva, sa našim nadležnim sekretarijatom pokrenemo gradsku i prigradsku liniju.

Smatramo da je ovo I više nego važan iskorak u unapređenju javnog prevoza I za našu opštinu, a posebno jer je u pitanju ekološki prihvatljivo vozilo.

Očekujemo da ćemo, ispunjavanjem ovog cilja, doprinijeti uspostavljanju funkcionalne gradske i prigradske linije na zadovoljstvo kako građana Tivta, tako I posjetilaca.

Naš nadležni sekretarijat, koji će zahvaljujući projektu i fondovima obezbjediti ova sredstva, preciznom analizom će i predvidjeti prve linije našeg gradskog i prigradskog saobraćaja.

## **OSNOVE ZA IZRADU PROGRAMA**

Osnove za izradu Programa su svi Zakoni, opšti akti i podzakonski akti, pravilnici, a pobrojani u samom uvodu Programa.

Program se zasniva na planu operativnih ciljeva i istim ostvarenim u godini u kojoj se Plan radi i donosi. Osnov za izradu plana za 2026. predstavlja procjena fizičkog obima aktivnosti do kraja 2025, i procjena finansijskih pokazatelja za period jan- dec 2025. godine. Na toj osnovi se vrši projekcija mogućih kretanja fizičkog obima prometa i finansijskih pokazatelja u 2026. godini

Pokazatelji za djelatnost autobusnog saobraćaja su preuzeti podaci na osnovu kojih se vrši projekcija budućih kretanja.

U daljem tekstu, kao i u tabelarnim prikazima Planom će se precizirati svi finansijski pokazatelji, prihodi i rashodi, ulaganja, kapaciteti i ostalo.

## PLANIRAN FIZIČKI OBIM AKTIVNOSTI

### Povjerena parkirališta vršiocu komunalne djelatnosti

U skladu sa Odlukom o povjeravanju upravljanja javnim prostorom za parkiranje vozila Društvu sa ograničenom odgovornošću "Parking servis" Tivat ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 028/17,043/17, 055/17, 044/18, 036/19, 033/22, 047/22, 053/24) povjerena su opšta parkirališta:

#### 1. Ulično parkiranje (crvena zona):

Naziv parkirališta	Broj parking mesta za automobile	Broj parking mesta za motocikle
Ulica Luke Tomanovića	18	/
Ulica Njegoševa	31	/
Ulica Palih boraca (od raskrsnice sa ulicom Karpoška do šetališta Maršala Tita)	25	8
Ulica Sremsko Karlovačka	40	/
Ulica II Dalmatinske	11	/
Ulica Arsenalska	3	10
Ulica 21. Novembra (od raskrsnice sa ulicom Njegoševom do raskrsnice sa ulicom Karpoška)	20	/
	148	18

#### 2. Ulično parkiranje (žuta zona):

Naziv parkirališta	Broj parking mesta za automobile	Broj parking mesta za motocikle
Ulica Karpoška	27	
Ulica Kalimanjska	27	
Ulica Prevlačka	5	
Ulica Palih Boraca (od magistrale do ulice Karpoške)	8	
Ulica 21. Novembra (od raskrsnice sa ulicom Karpoška do raskrsnice sa ulicom Kalimanjska)	6	
Šetalište Iva Vizina	8	
U obuhvatu prostora oivičenog ulicama Luke Tomanovića, Njegoševe, Palih boraca i II Dalmatinske	114	
U obuhvatu prostora oivičenog ulicama II Dalmatinske, Palih boraca i magistrale	94	
U obuhvatu prostora oivičenog ulicama 21. Novembar, II Dalmatinske, Palih boraca i Njegoševe	81	
U obuhvatu prostora oivičenog ulicama Prevlačka, Istarska, magistrala i Luke Tomanovića	26	

Ulica Beogradska	32	
Ulica Podgorička	29	
Ulica Zagrebačka	12	
Ul. Zagrebačka od raskrsnice sa Kotorskom do magistrale	42	
Ulica iza marketa "Aroma" koja spaja Beogradsku i Zagrebačku	7	
Ulica „Stari put“, kod nadvožnjaka	10	
Ulica "Staničića", kod Muzičke škole	11	
<b>Ukupno</b>	<b>539</b>	

### 3. Posebna parkirališta:

Naziv parkirališta	Broj parking mesta za automobile
Parkiralište oivičeno ul.Arsenalskom i Istarskom	183 +4Bus
Parkiralište kod aerodroma Tivat	201
Parkiralište kod hotela Palma	37
Parking Plavi horizonti	81
Parkiralište kod Muzičke škole, ulica "Staničića"	40
<b>Ukupno</b>	<b>546</b>

Pored navedenih posebnih parkirališta, naše Društvo ima sklopljen Sporazum o privremenom davanju na korišćenje nepokretnosti na kat. parc.972/2 KO Tivat sa Opštinom Tivat, zaveden u našem Društvu pod brojem 02-335-888 od 29.12.2025.godine. Ovaj prostor broji 77 parking mjesta, što je ukupno 623 parking mjesta na posebnim parkiralištima.

U skladu sa Cjenovnikom a na osnovu zahtjeva, stanara zgrada, pravnih lica i stanovnika grada Tivta izdaju se povlašćene parking karte.

Društvo planira da djelatnost autobuskog saobraćaja sa svojom mrežom autobuskih linija nastavi da pokriva sve gradove u zemlji i održava vezu sa Srbijom, BiH, Hrvatskom i Sjevernom Makedonijom.

Planom se predviđa da usluge autobuske stanice u međugradskom i međunarodnom prevozu putnika koristi 56 prevoznika (33 domaćih prevoznika i 23 ino-prevoznika) koji će saobraćati na 45 linija. U prosjeku broj polazaka autobusa sa stanice kretaće se prosječno dnevno u sezoni 116 i 62 u vansezoni.

Planira se da najprometnije destinacije po broju prodatih vozni karata budu prema: Budvi (37%), Podgorici (19%), Kotoru (13%), Beogradu (5%), Herceg-Novom (5%), Baru (3%), Cetinju i Nikšiću (4%) itd. Destinacije na kojima je ostvaren najveći finansijski promet prodatih vozni karata su bile: Podgorica (20%), Budva (19%), Beograd (15%), Kotor (5%),

Dubrovnik (4%), Niš (4%), Bar (3%) , Herceg-Novi (3%), Nikšić (3%), Kragujevac (1%) i Cetinje (1%).

Planirani promet od 78.000 putničkih karata predstavljaće veći promet za 0,5% (410 karata) u odnosu na 2025. godinu kada je ostvaren promet karata od 77.590, i to pretežno na kraćim relacijama (Budva, Kotor, Herceg Novi, Bar, Sutomore i Petrovac).

Planirane aktivnosti za 2026. godinu decidno navedene u nastavku teksta, pod planom javnih nabavki su:

- Pojačavanje napona poboljšavanje sigurnosti i kvaliteta elektro -snadbijevanja parkirališta
- Saniranje asfaltnog dijela pristupnih saobraćajnica unutar posebnih parkirališta, gdje su oštećenja uglavnom nastala zbog podizanja nivoa uslijed izbijanja korjenja obliznjih stabala
- Brendiranje i razvoj QR coda
- Razvoj nove web stranice
- Razvoj i unaprjeđenje reklamne djelatnosti
- Sitnije intervencije (sadnja sezonskog cvijeća, betonski ivičnjaci,sječa suvih grana)
- Nabavka mobilijara i uređenje parkirališta
- Totalna sanacija dotrajalih parking mjesta
- Montaža demontirane (nedostajuće) ograde na parkinzima
- Ugradnja dodatnih kamera
- Oprema za parkirališta-pokazivač broja slobodnih mjesta. Oprema za kontrolu, bezbjednost i signalizaciju; rampe
- Nastavak obnavljanja postojeće horizontalne signalizacije
- Zamjena kompletne postojeće vertikalne signalizacije i sanacija parking info tabli u skladu sa Odlukom o javnim parkiralištima na području Opštine Tivat (Sl.List br.052/25 od 21.10.2025.)
- Popravka oštećenih parkirališta – opšta i posebna
- Održavanje softvera za ulično parkiranje- softvera za informacione tehnologije
- Displej za prikaz slobodnih parking mjesta na parkinzima i udaljenim lokacijama
- Realizacija otvaranja ugostiteljskog objekta
- Logistička podrška Opštini Tivat u razvoju seftvera u projektu “Tivat Smart” – aplikacija za plaćanje (dio Strateškog plana Opštine Tivat 2024-2029)
- Tekuće održavanje opreme i saniranje objekta autobuske stanice
- Upis autobuske stanice u redu vožnje na novim linijama za N.Sad i Suboticu
- Postavljanje folije na staklenoj fasadi objekta
- Ugradnja sistema prijave i kontrole dolazaka i odlazaka sa posla

## SPECIJALNO VOZILO ZA PODIZANJE I PREMJEŠTANJE NEPROPISNO PARKIRANIH VOZILA - PAUK

### IVECO I MERCEDES



Specijalno vozilo za premještanje nepropisno parkiranih vozila , opravdava svoju namjenu, prije svega preventivnu, u uspostavljanju komunalnog reda .

Posluje se u skladu sa Odlukama, Ugovorom i Zakonima, u saradnji sa Sekretarijatom za inspekcijski i komunalni nadzor Opštine Tivat.

S obzirom na nabavku iz 2024. godine, vozila marke Marke Mercedes, sada raspoložemo sa dva vozila za obavljanje opisanih radnji (Iveco i Mercedes)

S obzirom da je za ovaj vid aktivnosti potrebno uskladiti raspoloživost i kapacitete dvije službe te povoljne vremenske prilike, raspored rada se planira u zavisnosti od potreba i prioriteta situacije na terenu.

Novim cjenovnikom, predviđene su i dodatne usluge, koje bi naše Društvo moglo da pruži korisnicima.

## FINANSIJSKI PLAN

Društvo DOO Parking servis Tivat se do sada finansiralo iz sopstvenih sredstava, bez zaduženja.

U daljem tekstu, kao i tabelama je prikazan odnos planiranih Prihoda i Rashoda za 2025. godinu, kao i finansijski plan za 2026. godinu.

B	UKUPNI RASHODI	PLANIRANO	REALIZOVANO na dan 31.10.2025.
<b>1</b>	<b>TROŠKOVI MATERIJALA</b>	<b>20.500,00</b>	<b>26.700,00</b>
	Troškovi kanc.materijala i termo rolni	6.300,00	3.700,00
	Troškovi sitnog alata i inventara	1.200,00	6.600,00
	Troškovi električne energije	3.500,00	8.400,00
	Troškovi goriva	9.500,00	8.000,00
<b>2</b>	<b>TROŠKOVI ZARADA, POREZA I DOPRINOSA</b>	<b>480.000,00</b>	<b>405.290,00</b>
	Neto zarade	378.000,00	318.395,00
	Trošk.i doprinosi na teret osiguranika	65.600,00	55.412,00
	Troškovi doprinosa (poslodavac)	9.200,00	7.803,00
	Troškovi ugovora o djelu	5.000,00	5.010,00
	Troškovi neto zarada preuzimanja zaposlenih-iznajmljivanja radnika preko agencije	22.200,00	18.670,00
<b>3</b>	<b>OSTALI TROŠKOVI NAKNADA</b>	<b>32.000,00</b>	<b>12.030,00</b>
	Troškovi premije osiguranja zaposlenih	1.000,00	700,00
	Troškovi naknade na ime zimnice	10.000,00	0,00
	Troškovi naknade za službena putovanja	4.000,00	850,00
	Troškovi naknade Odboru direktora (doprinosi i porezi)	11.000,00	7.300,00
	Ostale pomoći zaposlenima (bolesti,pomoći,preseljenja...)	6.000,00	3.180,00
<b>4</b>	<b>NEMATERIJALNI TROŠKOVI</b>	<b>352.100,00</b>	<b>294.393,00</b>
	Troškovi mob i fix.tel sa ratom za kase	3.500,00	3.000,00
	Troškovi održavanja kompjutera	1.600,00	65,00
	Troškovi usluga održavanja osnov.sreds.	2.000,00	100,00
	Troškovi platnog prometa	2.100,00	2.600,00
	Troškovi pos provizije	3.500,00	4.300,00
	Troškovi externe revizije	2.500,00	1.500,00

Troškovi knjigovodstva i izrade završnog računa	10.000,00	9.950,00
Troškovi komunalnih taksi opštini Tivat	45.000,00	37.300,00
PTT troškovi	6.000,00	3.650,00
Troškovi vode i odvoza smeća	10.000,00	8.000,00
Troškovi zakupa kodova	1.000,00	600,00
Troškovi zaštite zaposlenih na radu	1.000,00	16,00
Troškovi nabavke radne odjeće	4.000,00	1.270,00
Troškovi štampe (dnevne karte,povlašćenih karti...)	6.000,00	3.300,00
Troškovi održavanja prostorija na autobuskoj stanici	5.000,00	1.900,00
Troškovi članskog doprinosa TOT-u	4.500,00	2.500,00
Troškovi održavanja sajta	1.000,00	60,00
Troškovi održavanja naplatnih kasa	500,00	270,00
Troškovi amortizacije	28.000,00	54.000,00
Troškovi održavanja voznog parka	15.000,00	9.300,00
Troškovi registracije i osiguranja vozila	4.000,00	2.200,00
Advokatske usluge	7.000,00	7.400,00
Troškovi sponzorstva i donacija	5.000,00	3.750,00
Troškovi softverskih usluga (sms)	10.000,00	7.800,00
Ostali sitni troškovi	7.000,00	11.200,00
Nabavka osnovnih sredstava-automatske rampe i parkomata	26.000,00	49.522,00
Investiciono ulaganje u parkinge	10.000,00	8.500,00
Troškovi licenci i sertifikata	5.500,00	4.400,00
Troškovi zakupa parking prostora CBCG	6.000,00	1.100,00
Troškovi opremanja restorana na Autobuskoj stanici	70.000,00	21.500,00
Nabavka osnovnih sredstava, alata i inventara	49.400,00	33.340,00
<b>Ukupno</b>	<b>884.600,00</b>	<b>738.413,00</b>

## OSTVARENI PRIHODI- PLANIRANI PRIHODI

PRIHODI	2025		2026	
	PLANIRANI IZNOS U 2025	OSTVARENI IZNOS U 2025 na dan 31.10.2025	PLANIRANI PRIHODI U 2026	%
Prihod od posebnih parkirališta	642.000,00	512.002,00	700.000,00	46,67%
Prihod od reklamne djelatnosti	3.500,00	0,00	3.500,00	0,23%
Prihod od SMS-a	23.000,00	20.870,00	26.000,00	1,73%
Prihod od parking karti (kiosk)	21.000,00	19.193,00	24.000,00	1,60%
Prihod od povlašćenih parking karti	77.000,00	68.207,00	82.000,00	5,47%
Prihod od faktura	20.000,00	40.641,00	38.000,00	2,53%
Prihod od "PAUK-a"	95.000,00	91.926,00	110.000,00	7,33%
Prefakturisane usluge	0,00	8.256,00	6.000,00	0,40%
Prihodi od dnevnih karata	8.000,00	13.402,00	18.000,00	1,20%
Prihodi od dopunske djelatnosti (ugostiteljstvo)	185.000,00	0,00	150.000,00	10,00%
Prihodi od prodaje autobuskih karata		55.236,00	58.500,00	3,90%
Prihodi od peronizacije		157.421,00	196.700,00	13,11%
Prihodi od staničnih usluga za putnike i peronske karte		61.540,00	65.000,00	4,33%
Ostali prihodi(ležarina autobusa, garderoba,toalet)		2.211,00	5.900,00	0,39%
Prihodi od zakupa poslovnog prostora		8.340,00	8.500,00	0,57%
Prihodi od ostalog zakupa prostora(parking prostora, samouslužni aparati)		5.028,00	7.760,00	0,52%
<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>1.074.500,00</b>	<b>1.064.273,00</b>	<b>1.499.860,00</b>	<b>100,00%</b>

**OSTVARENI PRIHODI 2025. godina - PLANIRANI PRIHODI 2026. godina**

PRIHODI OD POSEBNIH PARKIRALIŠTA	2025		2026	
	PLANIRANI IZNOS U 2025	OSTVARENI IZNOS U 2025 na dan 31.10.2025	PLANIRANI PRIHODI U 2026	%
Parkiralište oivičeno ul.Arsenalskom i Istarskom	370.000,00	270.237,00	380.000,00	54,29%
Parkiralište kod aerodroma "Tivat"	180.000,00	164.592,00	210.000,00	30,00%
Parkiralište kod hotela "Palma"	18.000,00	15.914,00	20.000,00	2,86%
Parking "Plavi horizonti"	6.000,00	4.928,00	5.000,00	0,71%
Parking "Muzička"	0,00	0,00	20.000,00	2,86%
Parking "Đačka"	68.000,00	56.332,00	65.000,00	9,29%
<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>642.000,00</b>	<b>512.003,00</b>	<b>700.000,00</b>	<b>100,00%</b>

## FINANSIJSKI PLAN ZA 2026. godinu

R.br.	OPIS	Plan 2026	% Plan 2026
1	2	3	4

<b>A</b>	<b>UKUPNI PRIHODI</b>		
<b>1</b>	<b>POSLOVNI PRIHODI</b>	<b>1.499.860,00</b>	<b>100,00%</b>
	Prihod od posebnih parkirališta	700.000,00	46,67%
	Prihod od reklamne djelatnosti	3.500,00	0,23%
	Prihod od SMS-a	26.000,00	1,73%
	Prihod od parking karti (kiosk)	24.000,00	1,60%
	Prihod od povlašćenih parking karti	82.000,00	5,47%
	Prihod od faktura	38.000,00	2,53%
	Prihod od "PAUK"-a	110.000,00	7,33%
	Prefakturisane usluge	6.000,00	0,40%
	Prihodi od "dnevni karata"	18.000,00	1,20%
	Prihodi od dopunske djelatnosti (ugostiteljstvo)	150.000,00	10,00%
	Prihodi od prodaje autobuskih karata	58.500,00	3,90%
	Prihodi od peronizacije	196.700,00	13,11%
	Prihodi od staničnih usluga za putnike i peronske karte	65.000,00	4,33%
	Ostali prihodi(ležarina autobusa, garderoba,toalet)	5.900,00	0,39%
	Prihodi od zakupa poslovnog prostora	8.500,00	0,57%
	Prihodi od ostalog zakupa prostora(parking prostora, samouslužni aparati)	7.760,00	0,52%
<b>B</b>	<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>1.479.200,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>2</b>	<b>TROŠKOVI MATERIJALA</b>	<b>71.500,00</b>	<b>4,83%</b>
	Troškovi kancelarijskog materijala i termo rolni	9.000,00	12,59%
	Troškovi sitnog inventara i alata	10.000,00	13,99%
	Troškovi električne energije	30.000,00	41,96%
	Troškovi snadbijevanja parking kućica i rampi električnom energijom	2.500,00	3,50%
	Troškovi nabavke parking kartice "Arsenal"	10.000,00	13,99%
	Troškovi nabavke goriva	10.000,00	13,99%

DOO "PARKING SERVIS" TIVAT  
GODIŠNJI PROGRAM OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI SA FINANSIJSKIM PLANOM ZA 2026.

3	<b>TROŠKOVI ZARADA, POREZA I DOPRINOSA ZAPOSLENIH</b>	<b>830.000,00</b>	<b>56,11%</b>
4	<b>OSTALI TROŠKOVI NAKNADA ZAPOSLENIH I ODBORA DIREKTORA</b>	<b>61.500,00</b>	<b>4,16%</b>
	Troškovi premije osiguranja zaposlenih	1.500,00	2,44%
	Troškovi naknade na ime zimnice	32.000,00	52,03%
	Troškovi naknade za službena putovanja	4.000,00	6,50%
	Troškovi naknade Odboru direktora (doprinosi i porezi)	11.000,00	17,89%
	Dopunski rad, bonusi, nagrade zaposlenima	5.000,00	8,13%
	Ostale pomoći zaposlenima (bolesti, pomoći, preseljenja...)	8.000,00	13,01%
5	<b>TROŠKOVI INTELEKTUALNIH USLUGA</b>	<b>53.500,00</b>	<b>3,62%</b>
	Troškovi advokatskih usluga	8.000,00	14,95%
	Troškovi revizije	3.000,00	5,61%
	Troškovi knjigovodstvenih usluga	11.000,00	20,56%
	Troškovi informatičkih usluga	3.000,00	5,61%
	Troškovi naknada po ugovoru o djelu (javne nabavke)	5.000,00	9,35%
	Troškovi naknada po ugovoru o djelu (ostalo)	2.000,00	3,74%
	Troškovi izrade i održavanja sajta	3.000,00	5,61%
	Troškovi redovnog održavanja softverskog sistema	8.500,00	15,89%
	Troškovi zakupa softvera i softverske usluge (SMS)	10.000,00	18,69%
6	<b>TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA</b>	<b>18.000,00</b>	<b>1,22%</b>
	Troškovi PTT	8.000,00	44,44%
	Troškovi nabavke radne odjeće	10.000,00	55,56%
7	<b>TROŠKOVI AMORTIZACIJE I REZERVISANJA</b>	<b>70.000,00</b>	<b>4,73%</b>
8	<b>TROŠKOVI ODRŽAVANJA OBJEKTA I OPREME</b>	<b>56.500,00</b>	<b>3,82%</b>
	Troškovi održavanja osnovnih sredstava	11.000,00	19,47%
	Troškovi održavanja voznog parka	15.000,00	26,55%
	Troškovi održavanja tehnike na parkiralištima	5.000,00	8,85%
	Troškovi održavanja prostorija na Autobuskoj stanici	10.000,00	17,70%
	Troškovi opremanja restorana na Autobuskoj stanici Tivat	5.000,00	8,85%
	Troškovi licenci za sisteme kontrole i naplate na parkiralištima	10.000,00	17,70%
	Troškovi održavanja fiskalnih kasa	500,00	0,88%

9	<b>DRUGI TROŠKOVI</b>	<b>318.200,00</b>	<b>21,51%</b>
	Troškovi mob. i fix. telefona sa ratom za kase	7.500,00	2,36%
	Troškovi štampe	9.500,00	2,99%
	Troškovi zaštite zaposlenih na radu	2.500,00	0,79%
	Troškovi registracije i osiguranja vozila	5.000,00	1,57%
	Troškovi platnog prometa	4.600,00	1,45%
	Troškovi komunalnih taksi Opštini Tivat	45.000,00	14,14%
	Troškovi vode	2.500,00	0,79%
	Troškovi odvoza smeća	14.000,00	4,40%
	Troškovi zakupa kodova	1.500,00	0,47%
	Troškovi sponzorstva i donacija	10.000,00	3,14%
	Ostali sitni troškovi	15.000,00	4,71%
	Trošak članskog doprinosa TOT-u	3.000,00	0,94%
	Troškovi pos provizije	7.500,00	2,36%
	Sudski troškovi	10.000,00	3,14%
	Troškovi hemije	8.000,00	2,51%
	Reprezentacija	5.000,00	1,57%
	Trošak članarine Udruženja parkirališta CG	1.200,00	0,38%
	Troškovi zakupa parkinga "Aerodrom"	91.400,00	28,72%
	Troškovi nabavke hrane i pića za ugostiteljski objekat na Autobuskoj stanici	75.000,00	23,57%

	<b>UKUPNI PRIHODI (A)</b>	<b>1.499.860,00</b>	
	<b>UKUPNI RASHODI (B)</b>	<b>1.479.200,00</b>	
	<b>DOBITAK ( PRIJE OPOREZIVANJA) (A-B)</b>	<b>20.660,00</b>	

## PLANIRANI PRIHODI ZA 2026. godinu

Društvo planira da u 2026. godini ostvari ukupan prihod u iznosu od **1.499.860,00€**.

Strukturu planiranih prihoda čine:

Prihod od posebnih parkirališta **700.000,00€** sto čini 46,67%, a planiran je na osnovu finansijskih pokazatelja u 2025. godini.

Ukupan prihod od SMS-a je **26.000,00€** sto iznosi 1,73%, prihod od parking karti (kiosk) koji bi iznosio **24.000,00€** ili 1,60%, prihod od povlašćenih parking karti planiran je **82.000,00€** ili 5,47%.

Prihod od reklamnih panoa je **3.500,00€** što iznosi 0,23%.

Prihod od faktura **38.000,00€** što je 2,53% od ukupnih prihoda, prihod od "PAUK-a" **110.000,00€** ili 7,33%,

Prihodi od dnevnih karti **18.000,00€**, što u procentima iznosi 1,20%.

Planiramo da ostvarimo prihode od dopunske djelatnosti ugostiteljstvo u iznosu od **150.000,00€**

Na osnovu dostavljenih podataka od strane DOO "Autobuska stanica" Tivat, ukupni prihodi od autobuske djelatnosti sa dodatnim uslugama planirani su u iznosu od **342.360,00 €**, a najveći udio iznose prihodi od peronizacije u iznosu od **196.700,00 €** odnosno **13,11%**

Ne možemo planirati povećanje broja mjesta na uličnom parkiralištu na Seljanovu zbog neriješenih imovinsko-pravnih odnosa od strane Osnivača, odnosno dok se ne završi povjeravanje parking mjesta našem Društvu. Samim tim, ne možemo planirati povećanje broja povlašćenih parking karti za stanare i stanovnike na Seljanovu.

Prihodi od Pauka se ostvaruju u iznosu sa godišnjom tendencijom rasta u saradnji sa Komunalnom policijom, a vozila se podižu i premještaju u skladu sa nalogom komunalne policije na mjestu predviđenom za odlaganje podignutih i premještenih vozila – Depo (parkiralište). S obzirom da su na raspolaganju dva vozila, očekujemo da će stanje na terenu biti još bolje uređeno i da će se više poštovati saobraćajni propisi i kultura.

## PLANIRANI RASHODI ZA 2026. godinu

Ukupno planirani rashodi za 2026. godinu Društva su u iznosu od **1.479.200,00**

Rashodi za utrošeni materijal planirani su u iznosu od **71,500.00€** što čini 4.83% ukupnih rashoda, a odnose se na troškove kancelarijskog materijala i termo rolni **9,000.00€**, sitan alat i inventar **10,000.00€**, na troškove električne energije **30,000.00€**, što čini 41,96% troškova materijala, zatim troškove snadbijevanja parking kućica i rampi električnom energijom **2,500.00€**, troškove nabavke parking kartice "Arsenal" **10.000,00€**, troškove za gorivo koji su planirani u iznosu od **10,000.00€** što čini 13,99% a oni se najviše odnose na troškove goriva specijalnog vozila za premještanje nepropisno parkiranih vozila - "Pauka".

Najveću stavku planiranih rashoda čine troškovi neto zarada, poreza i doprinosa za zaposlene, zbog proširenja djelatnosti ugostiteljstva i autobusnog saobraćaja, u iznosu od **830,000.00€** što čini 56,11 % ukupnih rashoda.

Troškovi naknada zaposlenih i odbora direktora iznosili bi **61,500.00€** što čini 4,16% ukupnih rashoda, i odnosili bi se na naknade Odboru direktora (3 člana) u iznosu od **11,000.00€**, kolektivnog osiguranja zaposlenih u iznosu od **1,500.00€**, naknade na ime zimnice shodno Kolektivnom ugovoru **32,000.00€** i naknade za pomoći zaposlenima (bolesti, pomoći, preseljenja...) u iznosu od **8,000.00€**.

U tabelarnom pregledu dat je prikaz troškova intelektualnih usluga u ukupnom iznosu od **53,500.00€** što iznosi 3,62% ukupnih rashoda planiranih za 2026. godinu.

Drugi troškovi planirani su u ukupnom iznosu od **318,200.00€** što iznosi 21,51% od ukupnih planiranih rashoda, a najveći pojedinačni rashod su troškovi zakupa parkinga "Aerodrom" u iznosu od **91.400,00€** što čini 28,72%, komunalnih taksi opštini Tivat **45,000.00€** ili 14,14 % od ukupnih troškova i neke od većih stavki su sudski troškovi u iznosu od **10,000.00€**, a većinom su rezultat parnica koje se vodi iz ranijeg perioda, odvoz smeća u iznosu od **14,000,00€** kao i troškovi sponzorstva i donacija u iznosu od **10,000,00€**. Ukupan iznos planiran za troškove hrane i pića za ugostiteljski objekat iznosi od **75,000.00€**, ili 23,57%.

Troškovi amortizacije su planirani u iznosu od **70,000.00€** (4.73%).

U tabelarnom prikazu osim Drugi troškovi prikazani su planirani rashodi održavanja objekta i opreme u ukupnom iznosu od **56,500.00€** (3,82%), najveći planirani troškovi se odnose na održavanje voznog parka u iznosu od **15,000.00€** (26,55%), tehnike na parkiralištima **5,000.00€** (8,85%), prostorija na autobuskoj stanici **10,000.00€** (17,70%) a isti iznos se odnosi na troškove licenci za sisteme kontrole i naplate na parkiralištima.

S obzirom na parametre koje ukazuju na ostvarenu dobit iz 2025. godine, i pozitivan trend kada je ostvarivanje dobiti u pitanju, u 2026. godini, možemo krenuti sa realizacijom svega planiranog.

Društvo svakako planira realizovati investiciona i tekuća održavanja kako bi se poboljšalo kvalitet usluga i efikasnost poslovanja, naravno, ne ugrožavajući likvidnost preduzeća. Takođe, potenciraće se na izgradnji parking garaže koja je neophodna gradu, zbog deficita parking prostora, u saradnji sa nadležnim sekretarijatom i Osnivačem.

Nakon usvajanja Programa rada i Plana javnih nabavki, početi će realizacija planiranih aktivnosti.

Za projekciju planiranih rashoda u narednoj godini koristila se stopa inflacije od 4,2% koliko je iznosila u Crnoj Gori prema statističkim podacima, a koja pokazuje tendenciju rasta.

Na inflaciju u Crnoj Gori, kao i u svakoj zemlji, utiču različiti domaći i međunarodni faktori. Kada se prave pretpostavke o budućim stopama inflacije važno je uzeti u obzir i istorijske podatke i trenutne ekonomske uslove.

Plan uspješnosti poslovanja bazira se na raspoloživim ulaznim operativnim podacima, pretpostavkama kretanja privrednih aktivnosti u saobraćaju i turizmu, kao i na postavljenim ciljevima.

Nedostatak u planiranju ogleda se u nedostupnosti osnovnih makro-inputa u pogledu budućih kretanja u saobraćaju i turizmu, i nemogućnosti pouzdanijeg predviđanja na duži vremenski rok.

## **POLITIKA ZARADA I ZAPOSŁJAVANJA**

U skladu sa reorganizacijom poslovanja usvojen je Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta DOO "Parking servis" Tivat br. 01-200 od 28.03.2024. godine. Zarade zaposlenima se isplaćuju u skladu sa Kolektivnim ugovorom kod poslodavca broj 01-02-406 od 30.05.2024. godine isti je usklađen sa Granskim kolektivnim ugovorom za stambeno-komunalnu djelatnost ("Službeni list Crne Gore", br. 002/12 od 11.01.2012, 032/12 od 22.06.2012, 093/23 od 23.10.2023), koji je stavljen van snage, odlukom Ustavnog suda, pa je u planu da se u sto skorijem roku pristupi izradi novog Kolektivnog ugovora kod poslodavca, u skladu sa smjernicama Odluke suda.

Naznačeni broj zaposlenih je neophodan za nesmetan rad Društva i u skladu je sa redovnim obavljanjem radnog procesa i povjerenim poslovima.

S obzirom da smo sve nabavke roba i usluga radili u skladu sa postojećom zakonskom regulativom, Zakonom o javnim nabavkama, angažovan je službenik za javne nabavke, kome se isplaćuje nadoknada po Ugovoru o pružanju usluga za potrebe javnih nabavki.

Nadoknada za rad takođe se isplaćuje predsjedniku Odbora direktora i članovima odbora, na mjesečnom nivou.

Tabela 1.

VRSTA POSLA	Godine starosti							Godine staža					
	18-25	26-35	36-45	46-55	56-65	Preko 65		do 5	6-10	11-15	16-25	26-35	Preko 35
Upravljačko-rukovodstveni poslovi			1	2					1		1	1	
Administrativno tehnički poslovi			2	2	1			1	2	1		1	
Finansijsko-računovodstv. Poslovi			1							1			
Pravni poslovi													
Osnovna djelatnost	1	4	11	9	5			1	9	9	8	1	2
Održavanje		1	1	1	1			1	1	2			
Dopunska djelatnost													
Logistički poslovi													
UKUPNO	1	5	16	14	7			3	13	13	9	3	2

Tabela 2.

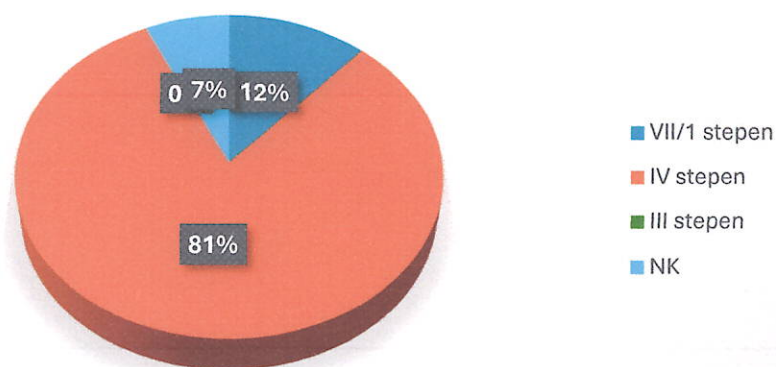
VRSTA POSLA	Broj zaposlenih u DOO Parking servis Tivat po mjesecima u godini za koju se radi izvještaj											
	JAN	FEB	MART	APR	MAJ	JUN	JUL	AVG	SEP	OKT	NOV	DEC
Upravljačko-rukovodstveni poslovi	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Administrativno tehnički poslovi	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4

Finansijsko-računovodstv. Poslovi	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Pravni poslovi												
Osnovna djelatnost	23	23	23	23	24	23	23	23	24	24	24	24
Održavanje	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	2	2
Dopunska djelatnost												
Logistički poslovi												
UKUPNO	32	32	32	32	33	32	33	33	35	34	34	34

Tabela 3.

VRSTA POSLA	Zaposleni u preth. godini	Nivo kvalifikacije								
		VI ili VII 1 i više	V	IV 1	IV2	III	II	I1 ili I2	Ostali	Ukupno
Upravljačko - rukovodstveni poslovi		3								3
Administrativno tehnički poslovi		2		3						5
Finansijsko- računovodstveni poslovi				1						1
Pravni poslovi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Osnovna djelatnost				30						30
Održavanje				1				3		4
UKUPNO										43

## Kvalifikaciona struktura zaposlenih



Nakon okončanja postupka u CRPS Crne Gore, a nakon što je i potpisan Ugovor o spajanju uz pripajanje i predate istom organu, D.O.O. "Autobuska stanica" Tivat je prenijela cjelokupnu svoju imovinu, prava i obaveze na D.O.O. "Parking servis" Tivat.

D.O.O. "Parking servis" Tivat je pravni sljedbenik svih prava i obaveza koje D.O.O. "Autobuska stanica" Tivat ima prema trećim licima.

D.O.O. "Parking servis" Tivat je preuzeo zaposlene D.O.O. "Autobuska stanica" Tivat, u skladu sa relevantnim odredbama Zakona o radu.

Prilikom izrade novog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta uzeto je u obzir buduće preuzimanje djelatnosti autobuske stanice sa vrstom i opisom radnog mjesta te potrebnim brojem izvršilaca.

S obzirom na povećani obim posla u toku turističke sezone, kada su kontrole uličnog parkiranja pojačane, a rad u administraciji znatno povećan, kao i na potrebu otvaranja posebnog parkirališta Plavi horizonti, Društvo je u situaciji da zapošljava sezonske radnike, u trajanju od 2-4 mjeseca, a opet u skladu sa potrebama procesa rada i samog obima.

Takođe, planiraju se izmjene i dopune Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta našeg Društva, kojima se između ostalog planira sistematizovanje radnog mjesta diplomiranog pravnika, kao i izmjene i dopune u dijelu planiranja radnih mjesta za osnovne djelatnosti, u ugostiteljskom objektu i na pozicijama održavanja. Usvajanje izmjena i dopuna planirano je za II kvartal 2026.godine, kao i izmjene Kolektivnog ugovora kod poslodavca.

## **ZADUŽENOST**

DOO "Parking servis" Tivat nema obaveza iz poslovanja (dobavljači i ostale obaveze iz poslovanja), niti bilo kakve finansijske obaveze koje uključuju kredite ili pozajmice.

## **PLANIRANA FINANSIJSKA SREDSTVA ZA NABAVKU DOBARA /RADOVA /USLUGA ZA 2026. godinu**

### **PLAN JAVNIH NABAVKI**

Od osnivanja, DOO "Parking servis" Tivat u zakonskom roku donosi Plan javnih nabavki koji usvaja Odbor direktora.

Angažovana je službenica za javne nabavke. Izvršilac se obavezao da za potrebe naručioca obavlja sledeće poslove javnih nabavki, i to da:

- raspisuje tendere i druge javne postupke u skladu sa važećim propisima;
- istražuje tržište;
- po potrebi učestvuje kao član komisije javnih nabavki u izboru najpovoljnijeg ponuđača;
- odgovara na dopise i druga pismena u vezi javnih nabavki;
- vodi evidenciju i čuva dokumentaciju u vezi javnih nabavki;
- sarađuje sa organima naručioca
- prisustvuje dva puta nedeljno sastanku sa naručiocem u prostorijama Društva i
- obavlja sve druge poslove u vezi javnih nabavki.

Usvaja se godišnji Plan javnih nabavki i dostavlja se Upravi za javne nabavke /Direktoratu za politiku javnih nabavki na saglasnost, a sve do 31.01. za godinu za koju se isti donosi. Plan je usvojen u zakonom propisanom roku.

Sve nabavke se rade u skladu sa istim i nikada nisu evidentirane nepravilnosti u radu od strane inspekcijskih organa.

**PLANIRANE AKTIVNOSTI DRUŠTVA (PO KVARTALIMA)**

NAZIV	VRSTA INVESTIRANJA I RADOVA	PREDLOŽENI IZNOS	KVARTAL
<b>Parkiralište na Arsenalskoj ulici</b>	Održavanje sigurnosti i kvaliteta elektro - snadbijevanja parkirališta	2.500,00	I
	Saniranje asfaltnog dijela kojeg su podigla obližnja stabla; Popravka izraubovanog asfalta	105.000,00	II
	Obnova saobraćajne horizontalne signalizacije	3.000,00	II
	Oprema za parkirališta-pokazivač broja slobodnih mjesta. Oprema za kontrolu, bezbjednost i signalizaciju	6.500,00	II
	Sitnije intervencije (sadnja sezonskog cvijeća, betonski ivičnjaci, kante za otpatke, sječa suvih grana)	3.000,00	II
<b>Ukupno A</b>		<b>120.000,00</b>	
<b>Parkiralište Ribarski put</b>	Nabavka mobilijara i uređenje parkirališta	2.000,00	III
	Obnova saobraćajne horizontalne signalizacije	500,00	II
<b>Parkiralište na aerodromu</b>	Održavanje sigurnosti i kvaliteta elektro - snadbijevanja parkirališta	2.500,00	II
	Montaža demontirane (nedostajuće) ograde na parking	4.000,00	II
	Horizontalna i vertikalna saobraćajna signalizacija	2.000,00	II
	Ugradnja dodatnih kamera	3.000,00	II
	Oprema za parkirališta-pokazivač broja slobodnih mjesta. Oprema za kontrolu, bezbjednost i signalizaciju; rampe; projekat	15.000,00	II
	Nabavka mobilijara i uređenje parkirališta	4.000,00	II
<b>Parkiralište u Đačkoj ulici</b>	Popravka, uređenje površine, obilježavanja postojećih parking mjesta	10.000,00	II
	Nabavka mobilijara i uređenje parkirališta	3.000,00	II
<b>Parkiralište na Plavim horizontima</b>	Popravka obilježavanja postojećih parking mjesta	1.500,00	II
	Nabavka mobilijara i uređenje parkirališta	15.000,00	II

DOO "PARKING SERVIS" TIVAT

GODIŠNJI PROGRAM OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI SA FINANSIJSKIM PLANOM ZA 2026.

<b>Ukupno B</b>		<b>62.500,00</b>	
<b>Ulično Parkiranje</b>	Zamjena postojeće vertikalne signalizacije i info tabli i sanacija parking info tabli	12.000,00	III
	Popravka oštećenih parkirališta	180.000,00	II
	Iscrtavanje nove horizontalne signalizacije i obnova postojeće	10.000,00	II
	Održavanje softvera za ulično parkiranje-softvera za informacione tehnologije	11.000,00	II
	Nabavka mobilijara i uređenje parkirališta	6.000,00	II
<b>Ukupno C</b>		<b>219.000,00</b>	
<b>Parkiralište Muzička škola</b>	Nabavka ograde	3.000,00	II
	Građevinski radovi i polaganje elektro instalacija; postavljanje ograda	3.000,00	II
	Nabavka mobilijara - rampe; prateća oprema	7.000,00	I
<b>Ukupno D</b>		<b>13.000,00</b>	
<b>Ostalo</b>	Radovi, mašinski, zemljani, elektro, na postavljanju signalizacije (displeji za pokazivanje slobodnih parking mjesta)	5.000,00	II
	Displej za prikaz slobodnih parking mjesta na parkinzima i udaljenim lokacijama	25.000,00	II
	Nabavka radne korpe za rad na visini (elektro izolacija) - nadogradnje na "Pauka"	6.000,00	I
<b>Ukupno E</b>		<b>36.000,00</b>	
<b>Objekat Autobuska stanica</b>	Uređenje i saniranje peronskih površina i fasade	7.000,00	III
	Nabavka mobilijala	3.000,00	II-III
	Ugradnja sistema prijave i kontrole dolazaka i odlazaka sa posla	4.500,00	II
	Nabavka mašine za pranje unutrašnjih i spoljašnjih površina	6.000,00	II
<b>Ukupno F</b>		<b>20.500,00</b>	
<b>A+B+C+D+E+F</b>	<b>UKUPNI IZNOS ZA CJelokUPNI PLAN</b>	<b>471.000,00</b>	

**PLAN INVESTICIONOG I TEKUĆEG ODRŽAVANJA PLANIRANO OSTVARENO 2025-2026.  
godina**

R.br.	OPIS	Plan 2025	Ostvareno na 31.10.2025.	Iznos ostvareno planirano	Plan 2026	index	% Plan 2026
1	2	3	4	5(4-3)	6	7(6/5)	8(kol.6)
1	Automatska rampa sa parkomatom	30.000,00	49.500,00	19.500,00	0,00	0,00	0,00%
2	Tekuće i investiciono održavanje	50.000,00	19.700,00	-30.300,00	108.000,00	-3,56	50,23%
3	Horizontalna i vertikalna signalizacija	16.000,00	0,00	-16.000,00	80.000,00	-5,00	37,21%
4	Troškovi održavanja tehnike na parkiralištima	6.000,00	4.000,00	-2.000,00	8.000,00	-4,00	3,72%
5	Pojačavanje napona – poboljšavanje sigurnosti i kvaliteta elektro – snadbijevanja parkirališta	2.500,00	4.000,00	1.500,00	8.000,00	5,33	3,72%
6	Troškovi softvera (SMS)	10.000,00	7.800,00	-2.200,00	11.000,00	-5,00	5,12%
	Ukupna investiciona održavanja (1 do 6)	<b>114.500,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>-49.000,00</b>	<b>215.000,00</b>	<b>-4,39</b>	<b>100,00%</b>

DOO "PARKING SERVIS" TIVAT  
GODIŠNJI PROGRAM OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI SA FINANSIJSKIM PLANOM ZA 2026.

## POLITIKA CIJENA

U skladu sa Zakonom o komunalnim djelatnostima, u planu je donošenje novog Cjenovnika za 2026. godinu, a opet u skladu sa Uredbom o bližim elementima i metodologiji za određivanje cijena komunalnih usluga ("Službeni list Crne Gore", br. 055/20 od 12.06.2020, 117/22 od 19.10.2022, 105/25 od 22.09.2025).

Cijene usluge održavanja javnih prostora za parkiranje

Član 22 Uredbe:

(1) Cijene usluge održavanja javnih prostora za parkiranje utvrđuju se na osnovu godišnjih troškova rada i materijala na održavanju, godišnjih troškova amortizacije raspoloživih objekata i opreme podijeljenih brojem prodajnih parkirnih mjesta.

(2) Cijena iz stava 1 ovog člana obuhvata:

1) troškove zaposlenih:

- na kontroli i evidentiranju naplate;
- na naplatnim rampama;
- režijskog osoblja;

2) troškove održavanja:

- usluge svakodnevnog čišćenja parking površina i sakupljanja otpada;
- usluge održavanja aparata za izdavanje karata za parkiranje;
- usluge označavanja parking mjesta;
- usluge popravke oštećenih parking površina; i
- druge usluge vezane za parkiranje;

3) troškove obezbjeđivanja uslova za obavljanje djelatnosti, kao što su:

- izgradnja površina za parkiranje u skladu sa tehničkim uslovima za ovu vrstu objekata;
- obilježavanje parking mjesta na javnim parkiralištima i u ulicama u kojima se vrši ili je predviđeno parkiranje;
- obilježavanje parking mjesta za lica sa invaliditetom;
- postavljanje uređaja za očitavanje vremena parkiranja;
- izgradnja podzemnih i nadzemnih garaža za javno parkiranje.

(3) Usluga za parkiranje obračunava se prema vremenu na koje je vozilo parkirano, po započetom satu.

(4) Cijene parkiranja na javnim parkiralištima i garažama mogu biti određene: po parking zonama, sa ograničenim ili neograničenim trajanjem parkiranja, kao dnevne, mjesečne, sezonske i za rezervisano parking mjesto .

Cijene parking usluga se već dugo nijesu mijenjale, tačnije od osnivanja Društva 2018. godine.

S tim u vezi, neophodna je izmjena istih, prvenstveno zbog povećanih troškova poslovanja uslijed rasta stope inflacije, standarda i svih drugih opšte poznatih faktora, koji direktno utiču na troškove poslovanja svakog privrednog društva.

Takođe, donošenje novog Cjenovnika pruža se mogućnost u stvaranju novih uslova za nove kategorije korisnika.

Odbor direktora DOO „Parking servis“-a je 04.07.2025. godine donio Odluku o usvajanju cjenovnika usluga autobuske stanice Tivat, na predlog Izvršnog direktora, u skladu sa Statutom Društva.

Odluku o maksimalnoj visini cijena usluga autobuskih stanica, u skladu sa članom 97 stav 8 Zakona o prevozu u drumskom saobraćaju (“Sl.List CG”, br. 67/19), utvrđuje Privredna komora CG uz saglasnost Ministarstva saobraćaja i pomorstva (Direktorat za drumski saobraćaj i motorna vozila).

Inicijativu za povećanje preporučenih maksimalnih cijena staničnih usluga podnijeli su predstavnici autobuskih stanica na II sjednici Odbora udruženja saobraćaja Privredne komore Crne Gore. Saglasnost na Predlog odluke Privredne komore Crne Gore o maksimalnoj visini cijelna usluga autobuskih stanica data je od strane Ministarstva saobraćaja i pomorstva (Direktorat za drumskin saobraćaj i motorna vozila) broj 03/1-341/24-3544/2 od 15.04.2024. godine

Između ostalog, autobuska stanica Tivat nije mijenjala cjenovnik usluga od jula 2017. kada je preuzela upravljanje i korišćenje autobuske stanice.

## ZAKLJUČAK

Izgrađena gradska infrastruktura kao i nemogućnost građevinskih intervencija na istoj, i intenzivan rast individualne motorizacije, učinili su da i Tivat predstavlja grad sa prisutnim problemima parkiranja. To je naročito izraženo u ljetnjim mjesecima kada se broj korisnika parking prostora udvostruči. Podatak iz 2024. godine govori da je u Tivtu bilo 3.374 registrovanih vozila, dok podaci iz 2025. godine govore da u Crnoj Gori ukupan broj prelazi 300.000 registrovanih vozila.

Kada govorimo o našoj opštini, svjedoci smo, a i relevantni podaci govore o tome da broj posjetilaca ili turista, kao i onih sa privremenim boravkom sve više koriste svoje automobile, kao prevozno sredstvo, što automatski znači da je broj vozila u mirovanju znatno povećan u odnosu na podatak o registrovanim, a posebno u periodu ljetnje sezone.

Zbog teritorijalnog ograničenja, kao i zbog rješavanja imovinsko-pravnih odnosa i drugog, broj parkirnih mjesta u odnosu na broj stambenih jedinica, zaposlenih lica, pravnih lica, posjetilaca, ne zadovoljava u potpunosti potrebe parkiranja.

Vjerujemo da će Osnivač u narednom periodu iznaći najadekvatnije rješenje za izgradnju parking garaže ili neku drugu opciju, koja može biti od značaja za našu opštinu.

U narednom periodu, nakon popravki i ponovnog obilježavanja svih parking mjesta u našoj opštini, kao i uređenju parkirališta i obnovi i postavljanju nove signalizacije, učinimo da naši korisnici nesmetano koriste ista, na zadovoljstvo istih i naše kao Društva i Osnivača.

Takođe, s obzirom na usvajanje novog Zakona o privrednim društvima Crne Gore, koji je počeo sa primjenom od 01.01.2026. godine, potrebno je do juna mjeseca uskladiti i osnivačke akte, kao i odrediti model daljeg upravljanja preduzećem. Takođe, zbog plana uvođenja gradske i prigradske linije, zahvaljujući projektu na kojem je radio naš nadležni sekretarijat, potrebno je i proširiti djelatnost preduzeća, a koja se mora takođe definisati kroz osnivačke akte.

Postizanje finansijske stabilnosti i nezavisnosti te kontinuirano podizanje kvaliteta usluga, omogućiće skladan odnos sa korisnicima i dobavljačima, kao i razvijanje i održavanje ugleda Društva. Uz aktivno vođenje poslovne politike u vrlo složenim privrednim uslovima, donošenjem novog Cjenovnika, te uvođenjem nove tehnologije u funkcionisanju parking usluga, kao i širenje planom predviđenih djelatnosti, Društvo će nastojati da ostvari planske zadatke za 2026. godinu.



Izvršni direktor,  
Snežana Vukosavović Novosel